



**CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA**  
**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
 Rua dos Andradas, 140 - Santa Ifigênia - 01208-000 - São Paulo - SP  
 (11) 3324-3300 - <http://www.cps.sp.gov.br>

MATRIZ CURRICULAR – CONTINUIDADE (2ª SÉRIE EM 2022) – ENSINO MÉDIO COM HABILITAÇÃO PROFISSIONAL (PARCERIA COM A SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO) – PEI 7H (PARA TURMAS QUE PASSARAM DE PERÍODO PARCIAL PARA O PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL)				SPdoc – Protocolo (Nº/Ano)		/		
Unidade Escolar	Etec de Apiaí - Ext Nascimento Satiro da Silva		Código	28104	Município	Iporanga		
Eixo Tecnológico	GESTÃO E NEGÓCIOS							
Habilitação Profissional	TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (Programa de Ensino Integral)					Plano de Curso	668	
Lei Federal 9394, de 20-12-1996; Lei 13415, de 16-2-2017; Resolução CNE/CEB 2, de 15-12-2020; Resolução CNE/CP 1, de 5-1-2021; Resolução CNE/CEB 3, de 21-11-2018; Resolução SE 78, de 7-11-2008; Decreto Federal 5154, de 23-7-2004, alterado pelo Decreto 8.268, de 18-6-2014; Parecer CNE/CEB 11, de 12-6-2008; Deliberação CEE 162/2018 e Indicação CEE 169/2018 (alteradas pela Deliberação CEE 168/2019 e Indicação CEE 177/2019); Resolução SEDUC 103, de 21-10-2021. Plano de Curso aprovado pela Portaria do Coordenador do Ensino Médio e Técnico – 2174, de 23-11-2021, publicada no Diário Oficial de 24-11-2021 – Poder Executivo – Seção I – página 39.								
Formação Geral Básica	Áreas do Conhecimento	Componentes Curriculares	Carga Horária em Horas-aula			Total	Carga Horária em Horas	
			1ª SÉRIE	2ª SÉRIE	3ª SÉRIE			
Formação Geral Básica	Linguagens	Língua Portuguesa e Literatura	160	120	120	400	300	
		Arte	80	-	80	160	120	
		Educação Física	80	-	80	160	120	
		Língua Estrangeira Moderna – Inglês	80	-	80	160	120	
	Matemática	Matemática	160	120	120	400	300	
		Biologia	80	80	-	160	120	
	Ciências da Natureza	Física	80	80	-	160	120	
		Química	80	80	-	160	120	
		Filosofia	80	80	-	160	120	
	Ciências Humanas e Sociais	Geografia	80	80	-	160	120	
		História	80	80	-	160	120	
		Sociologia	80	80	-	160	120	
<b>Total da Formação Geral Básica*</b>			<b>1120</b>	<b>800</b>	<b>480</b>	<b>2400</b>	<b>1800</b>	
Itinerário Formativo	Tecnologia e Inovação		-	40	-	40	30	
	Orientação de Estudos		-	120	120	240	180	
	Projeto de Vida		-	-	80	80	60	
	<b>Total do Itinerário Formativo*</b>			<b>00</b>	<b>160</b>	<b>200</b>	<b>360</b>	<b>270</b>
Itinerário Formativo – Formação Técnica e Profissional	Desenvolvimento das Ações de Marketing e dos Processos Comerciais		Prática	80	-	-	80	60
	Legislação Empresarial		Teoria	80	-	-	80	60
	Planejamento e Organização de Rotinas Administrativas		Teoria	80	-	-	80	60
	Projeto Integrador I e II		Prática	40	80	-	120	90
	Aplicativos informatizados		Prática	-	80	-	80	60
	Custos, Processos e Operações contábeis		Teoria	-	120	-	120	90
	Planejamento e Organização de Rotinas de Departamento Pessoal		Prática	-	80	-	80	60
	Estudos de Economia, Mercado e de Comércio Internacional		Teoria	-	80	-	80	60
	Ética e Cidadania Organizacional		Teoria	-	40	-	40	30
	Estudos da Administração Pública		Teoria	-	80	-	80	60
	Administração da Produção e Serviços		Teoria	-	-	120	120	90
	Administração de Recursos Humanos		Teoria	-	-	120	120	90
	Administração Financeira e Orçamentária		Teoria	-	-	120	120	90
	Desenvolvimento de Modelos de Negócios		Prática	-	-	120	120	90
	Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração		Prática	-	-	120	120	90
	Processos Logísticos Empresariais		Teoria	-	-	120	120	90
Tecnologia da Informação em Administração		Prática	-	-	120	120	90	
<b>Total do Itinerário Formativo – Formação Técnica e Profissional**</b>			<b>280</b>	<b>560</b>	<b>840</b>	<b>1680</b>	<b>1260</b>	
<b>TOTAL GERAL DO CURSO</b>			<b>1400</b>	<b>1520</b>	<b>1520</b>	<b>4440</b>	<b>3330</b>	
Aulas semanais			35	38	38	-	-	
Certificados e Diploma	1ª Série	Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de <b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO</b>						
	1ª + 2ª Séries	Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de <b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</b>						
	1ª + 2ª + 3ª Séries	Habilitação Profissional de <b>TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO</b>						
Observações	* A carga horária e a distribuição dos componentes curriculares da Formação Geral Básica e Itinerário Formativo, nesta Matriz Curricular, são determinadas pela Secretaria de Estado da Educação de São Paulo, e sua execução é por intermédio de plano de curso próprio.							
	** Os componentes curriculares do Itinerário Formativo - Formação Técnica e Profissional são estruturados nos termos dos Art. 26 e 35-A da Lei nº 9394 de 20/12/1996, e têm sua organização e aplicação sob responsabilidade do Centro Paula Souza.							
	1. Todos os componentes curriculares preveem prática, expressa nas habilidades relacionadas às competências. Neste documento, para fins de organização da unidade escolar, os componentes curriculares com a carga horária descrita como "Prática", são aqueles a serem desenvolvidos em laboratórios (com previsão de divisão de classes em turmas).							
	2. Trabalho de Conclusão de Curso: 120 horas. 3. Horas-aula de 45 minutos.							
Data: _____			Homologação: _____					
DIRETOR DE ETEC (assinatura e carimbo)			SUPERVISOR EDUCACIONAL (assinatura e carimbo)					

Unidade do Ensino Médio e Técnico/Grupo de Formulação e Análises Curriculares – Gfoc



CEETEPSDC/202183057A



Assinado com senha por REINALDO DE PAES SANTOS - Diretor de Escola Técnica - Etec / E281/DIR - 01/12/2021 às 12:50:11 e ALEXANDRE PAIVA GASPAR - Gestor de Supervisão Educacional / CETEC/GSE/SEPR/IT-RG - 31/01/2022 às 16:16:33.  
 Documento Nº: 29759959-5279 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=29759959-5279>